

# การช่วยเหลือสาธารณภัยกรณีเกิดความเสียหาย

## ขั้นตอนและระยะเวลา

1. กรอกแบบฟอร์ม/ยื่นคำร้อง (ระยะเวลา ๑ วัน)
๒. ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน/รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ (ระยะเวลา ๒ วัน)
๓. ตรวจสอบพื้นที่และดำเนินการ (ระยะเวลา ๓ วัน)
๔. รายงานผู้บังคับบัญชา/แจ้งประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ระยะเวลา ๒ วัน)

\* สามารถเขียนคำร้องได้ทุกวัน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) และใช้ระยะเวลาในการช่วยเหลือสาธารณภัยกรณีเกิดความเสียหายทั้งสิ้นไม่เกิน ๘ วัน ต่อราย

## เอกสาร/หลักฐานประกอบ

๑. สำเนาบัตรประชาชน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

## ช่องทางการให้บริการ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระอาจารย์

โทรศัพท์ : ๐๓๗-๖๑๐-๕๕๙ ต่อ ๑๐๑

เว็บไซต์ : <https://phra-arjan.go.th/>

## ค่าธรรมเนียม

"ไม่มีค่าธรรมเนียม"

## กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖