



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพระอาจารย์
เรื่อง ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอน ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคาร
ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

ตามที่ กฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมจังหวัดนครนายก พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้ท้องที่จังหวัดนครนายกเป็นเขตควบคุมอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และเป็นเขตควบคุมการขุดดินตามพระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ โดยมีผลบังคับใช้ในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลพระอาจารย์ ซึ่งครอบคลุมถึงการอนุญาตให้ก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร และเคลื่อนย้ายอาคาร การขุดดินและการถมดิน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลพระอาจารย์ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในเขตพื้นที่ที่มีความประสงค์จะดำเนินการก่อสร้าง รื้อถอน ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคาร การขุดดินและถมดิน จะต้องยื่นเอกสารคำขอรับใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังรายการต่อไปนี้

ขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอน ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

๑. แบบฟอร์มคำขอใบอนุญาตปลูกสร้างอาคาร (ข.๑) จำนวน ๑ ชุด
๒. กรณีผู้ขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา
 - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต จำนวน ๑ ชุด
 - สำเนาบัตรประชาชนของผู้ขออนุญาต จำนวน ๑ ชุด
๓. กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล
 - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
 - ที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาหลักฐาน โฉนดที่ดิน น.ส. ๓, น.ส. ๓ก ทุกหน้าขนาดเท่าตัวจริง จำนวน ๑ ชุด
๕. กรณีผู้ขออนุญาตก่อสร้างอาคารในที่ดินบุคคลอื่น
 - หนังสือแสดงความยินยอมให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน จำนวน ๑ ชุด
 - สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดิน จำนวน ๑ ชุด
 - สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของที่ดิน จำนวน ๑ ชุด
๖. กรณีก่อสร้างอาคารขีดเขตที่ดินของบุคคลอื่น (ที่ดินต่างเจ้าของ)
 - หนังสือแสดงความยินยอมให้ก่อสร้างอาคารขีดเขตที่ดิน จำนวน ๑ ชุด
 - สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดินด้านที่ขีดเขต จำนวน ๑ ชุด
 - สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของที่ดินด้านที่ขีดเขต จำนวน ๑ ชุด
๗. กรณีเจ้าของอาคารไม่ได้มายื่นขออนุญาตด้วยตนเอง
 - หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ จำนวน ๑ ฉบับ
 - (บุคคลธรรมดา ๑๐ บาท , นิติบุคคล ๓๐ บาท)
๘. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่เป็นอาคารที่มีลักษณะ/ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม) จำนวน ๑ ฉบับ
๙. สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรม จำนวน ๑ ฉบับ

(๒)

๑๐. รายการคำนวณโครงสร้าง (กรณีอาคารมีพื้นที่ใช้สอย จำนวน ๑ ฉบับ เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร)
๑๑. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม จำนวน ๑ ฉบับ
(กรณีเข้าข่ายต้องควบคุมตามกฎหมายกระทรวง)
๑๒. สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม จำนวน ๑ ฉบับ
๑๓. แผนผังบริเวณ แบบแปลนและรายการประกอบแบบแปลน จำนวน ๕ ชุด

ขั้นตอนการขออนุญาตขุดดินและถมดิน

๑. เขียนคำขออนุญาตขุดดิน/ถมดิน
๒. เขียนใบแจ้งการขุดดิน/ถมดิน(แบบ ด. ๑) ตาม พ.ร.บ.การขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓
๓. ยื่นเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
๔. ตรวจสอบเอกสารและหลักฐาน
๕. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ ที่ขออนุญาตขุดดิน/ถมดิน
๖. ออกใบรับแจ้งการขุดดินหรือถมดิน (แบบ ด.๒) เสนอผู้บังคับบัญชา
๗. ผู้ขออนุญาตรับใบแจ้งการขุดดิน/ถมดิน พร้อมชำระค่าธรรมเนียม

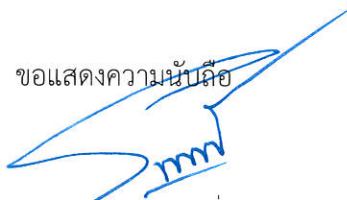
หลักฐานประกอบการขออนุญาต

๑. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้แจ้ง จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประชาชนของผู้แจ้ง จำนวน ๑ ฉบับ
๓. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีที่มีมอบให้บุคคลอื่นแจ้งแทน) จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดิน (กรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดิน) จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของที่ดิน (กรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดิน) จำนวน ๑ ฉบับ
๖. หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน (กรณีให้บุคคลอื่นขุดดิน/ถมดิน) จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาเอกสารสิทธิในที่ดินที่ขุดดิน/ถมดิน จำนวน ๑ ฉบับ
๘. แผนผังบริเวณ จำนวน ๒ ฉบับ
๙. แบบแปลนและรายการประกอบแบบแปลน จำนวน ๒ ชุด
๑๐. สำเนารายการคำนวณ (การป้องกันการพังทลายของดิน) จำนวน ๑ ชุด
๑๑. เอกสารแสดงวิธีการขุดดิน/ถมดิน จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคารคำขออนุญาตขุดดิน/ถมดิน จากผู้ขอรับใบอนุญาตแล้ว จะตรวจพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายในระยะเวลา ๔๕ วัน หากมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่ กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลพระอาจารย์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายศายชล ทับเปลี่ยน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระอาจารย์

กองช่าง

โทร. ๐ ๓๗๖๑ ๐๕๖๐,๐๘ ๖๘๙๗ ๒๓๘๑

โทรสาร. ๐ ๓๗๖๑ ๐๕๕๕ ต่อ ๑๐๕